

Beholderkontrolordningen

Til Bestyrelsen

22. februar 2021
JAA/ANC

ÅRSRAPPORT 2020

Indeholdende

- Årsregnskab for 2020
- Væsentligste konklusioner på budgetopfølgning
- Årsberetning 2020

Ordinær drift (O)		Realiseret 2020	Budget 2020
	Indtægter		
IO1	Gebyr	1.016.316	915.600
IO1_A	Restgebyr 2019	100.815	100.815
IO	I alt	1.016.415	1.016.415
	Udgifter		
UO1	Sekretariatsopgaver bestyrelse Omfatter den løbende drift af sekretariatet, kontakt til formand, orientering af bestyrelse, afholdelse af bestyrelsesmøder mv.	76.680	113.600
UO2	Rådgivning Omfatter rådgivning af autoriserede kontrollanter (overvejende telefonrådgivning)	87.472	85.200
UO3	Modtagelse af beholderkontrolrapporter Modtagelse af beholderkontrolrapporter mv. Omfatter registrering af antal og tilstand, gennemgang af oversigts-skema for kontrollant og udvælgelse af mulige beholdere til stikprøvekontrol.	244.738	161.600
UO3_A	Modtagelse af beholderkontrolrapporter, konsulentbistand	26.128	6.000
UO4	Kvalitetskontrol Omfatter planlægning, kontroltid, rapportering og rejsetid samt eventuel kontakt til autoriseret kontrollant.	458.376	420.320
UO4_A	Kvalitetskontrol, opfølgning Omfatter bl.a. arbejde med redegørelser samt eventuel kontakt fra autoriserede kontrollanter, indskærpelser og varsler.	80.656	56.800
UO5	Økonomi Omfatter budget, driftsregnskab og årsberetning.	31.808	28.400
UO6	Ajourføring af bestemmelser, instrukser mv. Ajourføring af bestemmelser, instrukser mv. i forbindelse med ny beholderkontrolbekendtgørelse.	41.464	56.800
UO7	Erfaringsopsamling mv. Der indsamles fortsat erfaringer fra de gamle beholdere, der kontrolleres.	4.544	5.680
UO8	Sekretærbistand	90.706	56.420
UO9	Rejseomkostninger og udlæg	66.173	50.000
U010	Revisor	0	0
UO	I alt	-1.208.745	-1.040.820
	Resultat 2019 overført	434.466	434.466
	Årets nettoresultat (O)	342.852	410.061

Kursus (K)		Realiseret 2020	Budget 2020
	Indtægter		
IK1	Gebyr	13.030	26.060
IK	I alt	13.030	26.060
	Udgifter		
UK1	Introduktionskursus for nye kontrollanter	10.792	14.768
UK2	Forplejning	450	1.300
UK3	Kursusmateriale	0	1.000
UK4	Sekretærbistand	10.199	5.208
UK	I alt	-21.441	-22.278
	Resultat 2019 overført	-21.711	-21.711
	Årets nettoresultat (K)	-30.122	-17.927
Behandling af udtalelser (B)			
	Indtægter		
IB1	Gebyr	0	0
IB	I alt	0	0
	Udgifter		
UB1	Behandling af udtalelser	0	0
UB2	Sekretærbistand	0	0
UB	I alt	0	0
	Resultat 2019 overført	0	0
	Årets nettoresultat (B)	0	0
	Årets nettoresultat, samlet	312.730	392.134

ÅRSREGNSKAB 2020

VÆSENTLIGE KONKLUSIONER PÅ BUDGETOPFØLGNING

Det angivne budget 2020 er budgetudkast, dateret 17. februar 2020, fremsendt som bilag 4B til dagsorden 01-2020 fremsendt 07-07-2020, baseret på 2.800 kontrollerede beholdere.

Årets resultat samlet set er et overskud på kr. 312.730 mod et budgetteret overskud på kr. 392.134.

Årets resultat for den ordinære drift er et overskud på kr. 342.852 mod et budgetteret overskud på kr. 410.061. Det mindre overskud beror primært på flere udgifter til modtagelse af rapporter, opfølgning på kvalitetskontrol, herunder sekretærbistand, end budgetteret.

I løbet af 2020 er der modtaget og registreret i alt 3.108 beholderkontrolrapporter i databasen. Der er faktureret et restgebyr for 2019 på kr. 99.176, svarende til 308 beholderkontrolrapporter a kr. 322. Desuden er i alt kr. 1.639 for 5 beholderkontrolrapporter fra januar 2019 samt 29 kr. i tidligere restgebyr været fejlkonteret på tidligere projektnummer, som ikke er talt med i 2019-regnskabet. Disse beløb (i alt kr. 100.815) blev overført til 2020 budget og fremgår som indtægt i 2020-regnskabet.

Indtægter indeholder alm. gebyr for beholderkontrolrapporter 2020 samt restgebyr fra 2019, jf. ovennævnte.

Sekretærbistand i forbindelse med den ordinære drift er brugt til mødeforberedelse, referater, kontakt og korrespondance til og med bestyrelsen, kontrollanter og til kommuner. Derudover er der brugt en del tid på aktindsigt og afgørelser.

Årets resultat for afholdelse af kurser er et underskud på kr. 30.122 mod et budgetteret underskud på kr. 17.927.

Der har været afholdt 1 kursus i 2020 for 2 kontrollanter.

Sekretærbistand i forbindelse med kurser er brugt til korrespondance vedrørende 8 ansøgere, udarbejdelse af indstillinger til bestyrelsen, overværelse af prøve samt gennemgang af prøve for resultat og endelig meddelelse om autorisation eller ikke-bestået.

Bestyrelsen er i 2020 ikke blevet anmodet om udtalelser.

Sekretariatet har i 2020 fremsendt indskærpelser til 5 kontrollanter. Derudover arbejder sekretariatet sammen med den del af sekretariatet, som sidder i Miljøstyrelsen, om konkrete sager.

ÅRSBERETNING 2020

I Ordningens opbygning

Beholderkontrolordningen blev etableret på grundlag af Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse nr. 723 af 12. september 1997 om kontrol af beholdere for flydende husdyrgødning, ensilagesaft eller spildevand. Pr. 1. januar 2013 trådte ny bekendtgørelse nr. 1322 om kontrol af beholdere til opbevaring af flydende husdyrgødning og ensilagesaft i kraft.

I bestyrelsen for ordningen sidder repræsentanter for Miljøstyrelsen (formandskab), Kommunernes Landsforening (KL), Landbrug & Fødevarer, Betonelement-Foreningen og kontrollanterne. Sekretariatsopgaven varetages af Teknologisk Institut, Byggeri og Anlæg og af Miljøstyrelsen.

Kontrollanter

Der var 33 autoriserede kontrollanter, repræsenterende beholderproducenter, landbrugets bygningskonsulenter og andre (rådgivende ingeniører, entreprenører og selvstændige konsulenter) på listen over aktive kontrollanter i 2020.

Ud af disse 33 kontrollanter har 28 udført beholderkontroller i 2020 (udførende).

Kontrollantlisten udgør pr. 8. januar 2020 61 kontrollanter, hvoraf 11 står på ikke-aktiv listen, og 18, der ikke har indsendt opdaterede kontaktoplysninger til sekretariatet.

Sekretariatets arbejde

Sekretariatet modtager kopi af alle kontrollanternes beholderkontrolrapporter, der registreres på en sådan måde, at rapporten vil kunne genfindes. Registreringen omfatter kontrollant nr., kontrol dato, dato for modtagelse af rapport, beliggenhed (kommune), beholdertype, beholdernavn, opførelsesår, størrelse, med/uden kabler, betonlåg og skadesgrad af betonlåg, beholderbedømmelse, kabeludskiftning, udført reparation/vedligeholdelse, supplerende eftersyn, samt om det er et 5 års eftersyn.

Hvis en rapport bliver revideret, fremsendes den igen via rapportsystemet, og der foregår igen modtagekontrol med gennemsyn, registrering og arkivering af rapport. Der er i databasen registreret 204 reviderede beholderkontrolrapporter (inkl. supplerende eftersyn) indsendt i 2020, heraf er der flere, der er genfremsendt op til flere gange.

Sekretariatet har igen i 2020 rådgivet kontrollanter, men også kommunale miljømedarbejdere, beholderbrugere, forsikringselskaber og andre i forbindelse med fortolkning af regler på området, beholdertilstand, gennemførelse af eftersyn, vurdering af konklusioner og muligheder for reparation.

Sekretariatet udgav i samarbejde med eksisterende beholderproducenter samt bestyrelsen i august 2020 2 anvisninger:

Anvisning nr. 1: Kontrol af kabellåse

Anvisning nr. 2: Kontrol af kabler

Anvisningerne er uploadet til hjemmesiden, og der er fremsendt trykte eksemplarer til de aktive kontrollanter samt bestyrelsen.

Databehandleraftalen mellem Miljøstyrelsen og sekretariatet v. Teknologisk Institut er stadig under behandling.

Sekretariatet har foretaget kvalitetskontrol (stikprøvekontrol) af kontrollanternes eftersyn. Der er i 2020 udført 154 kvalitetskontroller fordelt på 25 kontrollanter ud af 28 udøvende kontrollanter. To af disse kontrollanter har kun udført hhv. 3 og 4 beholderkontroller, og den tredje har udført 18 beholderkontroller i 2020.

Resultatet af kvalitetskontrollen er som følger:

- Ved 41 kvalitetskontroller er givet bedømmelsen ”0”
- Ved 74 kvalitetskontroller er givet bedømmelsen ”1”
- Ved 34 kvalitetskontroller er givet bedømmelsen ”2”
- Ved 5 kvalitetskontroller er givet bedømmelsen ”3”

hvor

0 = ingen bemærkninger.

1 = mindre fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 34.

2 = svarende til betydelige fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 34.

3 = svarende til alvorlige fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 34 og krav om indsendelse af redegørelse til sekretariatet.

Resultatet viser, at der ved 25 % af kvalitetskontrollerne er konstateret betydelige eller alvorlige fejl, hvilket er samme resultat som i 2019 og stadig højere end ønsket.

Sekretariatsfunktionen ved Teknologisk Institut har i 2020 været varetaget af faglig sekretær Jack Anderson, faglig medarbejder Allan Skydsbæk Hansen samt administrativ sekretær Anita Rasmussen og økonomimedarbejder Vicki Hjorth Pedersen. Sekretariatet har fået lidt ekstra ressourcer tilført ved administrativ sekretær Elisabeth Tecza Andersen.

II Status for beholderkontrollen

Ved udgangen af 2020 er der i alt kontrolleret 64.811 beholdere siden ordningens begyndelse. I løbet af 2020 er der modtaget i alt 3.108 beholderkontrolrapporter.

Til sammenligning blev der i 2019 kontrolleret 3.540, i 2018 kontrolleret 2.877, og i 2017 kontrolleret 2.211 beholdere.

I 2020 blev der i forbindelse med de gennemførte beholderkontroller meddelt følgende konklusioner efter evt. reparation foretaget i forbindelse med eftersyn:

- 18 beholdere indstillet til at blive taget ud af drift.
- 762 indstillet til at arbejder skulle udføres.
- 2306 (resten) har ikke givet anledninger til bemærkninger.

- 50 beholdere har været indstillet til supplerende eftersyn, heraf er de 29 afsluttet med endelig rapport.

Derudover er der registret 75 beholdere, der har fået foretaget reparationer forud/i forbindelse med eftersynet.

Kursusaktiviteter

Der har været behandlet i alt 7 ansøgere i 2020, hvoraf de 2 blev godkendt af bestyrelsen og efterfølgende har deltaget på introduktionskurset. Kun en af kursisterne bestod den afsluttende prøve.

Forventninger til 2021

Samlet set viser budget 2021 et forventet overskud på kr. 115.398.

For den ordinære drift forventes et overskud på kr. 155.923. Heri er medregnet et overskud fra 2020 på kr. 342.852.

Heri er forudsat 3175 beholderkontrolrapporter. Skønnet er beregnet ud fra antal indsendte beholderkontrolrapporter de sidste 3 år.

For kursusaktiviteter forventes et underskud på kr. 40.525. Heri er medregnet et underskud fra 2020 på kr. 30.122. Skønnet er beregnet ud fra 2 kursusdeltagere.

Der er i budget 2021 ikke som tidligere år medregnet indtægter for udtalelser, da der de sidste par år ikke er blevet anmodet om udtalelser.

Beholderkontrolordningen