

Beholderkontrolordningen

Til Bestyrelsen

21. februar 2018
JAA/anc

ÅRSRAPPORT 2017

Indeholdende

- Årsregnskab for 2017
- Væsentligste konklusioner på budgetopfølgning
- Årsberetning 2017

Ordinær drift (O)		Realiseret 2017	Budget 2017
	Indtægter		
IO1	Gebyr	686.598	780.000
IO	I alt	686.598	780.000
	Udgifter		
UO1	Sekretariatsopgaver bestyrelse Omfatter den løbende drift af sekretariatet, kontakt til formand, orientering af bestyrelse, afholdelse af bestyrelsesmøder mv.	82.688	130.500
UO2	Rådgivning Omfatter rådgivning af autoriserede kontrolanter (overvejende telefonrådgivning)	76.704	87.040
UO3	Modtagelse af rapporter Modtagelse af rapporter mv. Omfatter registrering af antal og tilstand, gennemgang af oversigtsskema for kontrollant og udvælgelse af mulige beholdere til stikprøvekontrol.	144.352	110.400
UO3_A	Modtagelse af rapporter, konsulentbistand	37.000	60.000
UO4	Kvalitetskontrol Omfatter planlægning, kontroltid, rapportering og rejsetid samt eventuel kontakt til autoriseret kontrollant.	264.929	237.184
UO5	Økonomi Omfatter budget, driftsregnskab og årsberetning.	27.200	19.584
UO6	Ajourføring af bestemmelser, instrukser mv. Ajourføring af bestemmelser, instrukser mv. i forbindelse med ny beholderkontrolbekendtgørelse.	64.192	76.160
UO7	Erfaringsopsamling mv. Der indsamles fortsat erfaringer fra de gamle beholdere, der kontrolleres.	5.482	27.200
UO8	Sekretærbistand	25.792	41.600
UO9	Rejseomkostninger og udlæg	41.269	69.000
U010	Revisor	0	0
UO	I alt	-769.607	-858.728
	Resultat 2016 overført	60.156	60.156
	Årets nettoresultat (O)	-22.853	-18.572

Kursus (K)		Realiseret 2017	Budget 2017
	Indtægter		
IK1	Gebyr	0	31.215
IK	I alt	0	31.215
	Udgifter		
UK1	Introduktionskursus for nye kontrollanter	0	21.760
UK2	Forplejning	0	1.300
UK3	Kursusmateriale	0	1.000
UK4	Sekretærbistand	0	20.080
UK	I alt	0	26.140
	Resultat 2016 overført	-27.061	-27.061
	Årets nettoresultat (K)	-27.061	-21.986
Behandling af udtalelser (B)			
	Indtægter		
IB1	Gebyr	0	0
IB	I alt	0	0
	Udgifter		
UB1	Behandling af udtalelser	0	0
UB2	Sekretærbistand	0	0
UB	I alt	0	0
	Resultat 2016 overført	0	0
	Årets nettoresultat (B)	0	0
	Årets nettoresultat, samlet	-49.914	-40.558

ÅRSREGNSKAB 2017

VÆSENTLIGE KONKLUSIONER PÅ BUDGETOPFØLGNING

Det angivne budget 2017 er budgetudkast, dateret 2017-03-27 (udkast), baseret på 2.500 kontrollerede beholdere.

I løbet af 2017 er der modtaget og registreret i alt 2.211 rapporter i databasen, hvorimod der er faktureret 2222 rapporter. Uligheden skyldes med meget stor sandsynlighed flere fremsendelser af samme rapport, som efterfølgende er tilrettet i databasen. Dem har der været en del af og med tilhørende ekstra kontrol af rapporterne.

Sekretariatet har fejlagtigt ikke fået tilrettet gebyrprisen for modtagelse af rapporter i 2017 til kr. 312, hvilket betyder, at rapporterne er faktureret til 2016-prisen på kr. 309,-. Beløbet svarer til kr. 6.666,-, som vil blive faktureret sammen med rapporter modtaget april 2018.

Årets resultat samlet set er et underskud på kr. 49.914,- mod et budgetteret underskud på kr. 40.558,-.

Årets resultat for den ordinære drift er et underskud på kr. 22.853,- mod et budgetteret underskud på kr. 18.572,-. Indtægter fra gebyrer har været godt t.kr. 93 mindre end budgetteret, hvilket beror på, at der er modtaget knapt 300 rapporter mindre end forventet, men til gengæld en del genfremsendelser, som ikke kan faktureres. En genfremsendelse sker typisk pga. fejlagtig udfyldelse eller forkerte indsatte skemaer/skitser/fotodok.

Sekretærbistand er brugt til delvis opdatering af Vejledning 6, mødeforberedelse, kontakt og korrespondance til kontrollanter og til kommuner samt vedligeholdelse af hjemmesiden.

De manglende indtægter er opvejet af mindre udgifter end budgetteret til sekretariatsopgaver for bestyrelsen samt erfaringsopsamling.

Årets resultat for afholdelse af kurser er et underskud på kr. 27.061,- mod et budgetteret underskud på kr. 21.986,-. Der har heller ikke været afholdt kursus i 2017.

Bestyrelsen er i 2017 ikke blevet anmodet om udtalelser.

Sekretariatet har givet 6 indskærpelser til kontrollanter i 2017.

ÅRSBERETNING 2017

I Ordningens opbygning

Beholderkontrolordningen blev etableret på grundlag af Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse nr. 723 af 12. september 1997 om kontrol af beholdere for flydende husdyrgødning, ensilagesaft eller spildevand. Pr. 1. januar 2013 trådte ny bekendtgørelse nr. 1322 om kontrol af beholdere til opbevaring af flydende husdyrgødning og ensilagesaft i kraft.

I bestyrelsen for ordningen sidder repræsentanter for Miljøstyrelsen (formandskab), Kommunernes Landsforening (KL), Landbrug & Fødevarer, Betonelement-Foreningen og kontrollanterne. Sekretariatet varetages af Teknologisk Institut, Byggeri og Anlæg.

Kontrollanter

Der er 35 autoriserede kontrollanter, repræsenterende beholderproducenter, landbrugets bygningskonsulenter og andre (rådgivende ingeniører, entreprenører og selvstændige konsulenter) på listen over aktive kontrollanter.

Ud af disse 35 kontrollanter har 32 udført beholderkontroller i 2017.

Sekretariatets arbejde

Sekretariatet modtager kopi af alle kontrollanternes rapporter, der registreres på en sådan måde, at rapporten vil kunne genfindes. Registreringen omfatter kontrollant nr., kontrol dato, dato for modtagelse af rapport, beliggenhed (kommune), beholdertype, beholdernavn, opførelsesår, størrelse, med/uden kabler, betonlåg og skadesgrad af betonlåg, beholderbedømmelse, kabeludskiftning, udført rep./vedligeholdelse, supplerende eftersyn, samt om det er et 5 års eftersyn.

Hvis en rapport bliver revideret, fremsendes denne på ny via rapportsystemet, og så foregår der igen modtagekontrol med gennemsyn, registrering og arkivering af rapport.

Sekretariatet har rådgivet primært kontrollanter, men også kommunale miljømedarbejdere, beholderbrugere, forsikringsselskaber og andre i forbindelse med beholdertilstand, gennemførelse af eftersyn, dragning af konklusioner og muligheder for reparation.

Sekretariatet har foretaget stikprøvekontrol af kontrollanternes eftersyn. Der er i 2017 udført 83 stikprøvekontroller fordelt på 25 kontrollanter ud af 32 udøvende kontrollanter i 2017. Resultatet af stikprøvekontrollen er som følger:

- Ved 24 stikprøver er givet bedømmelsen "0"
- Ved 30 stikprøver er givet bedømmelsen "1"
- Ved 29 stikprøver er givet bedømmelsen "2"
- Ved 0 stikprøver er givet bedømmelsen "3"

hvor

0 = ingen bemærkninger.

1 = mindre fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 6.

2 = svarende til betydelige fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 6.

3 = svarende til alvorlige fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 6 og krav om indsendelse af redegørelse til sekretariatet.

Sekretariatet har arrangeret og deltaget i 4 arbejdsgruppemøder vedr. kabellåse. Når vedligeholdelsesvejledningerne er blevet ensartet for alle producenter, uploades de evt. også til hjemmesiden som en service. Arbejdet forventes færdiggjort 2018, hvorefter arbejdsgruppen går i gang med emnet om kabler og kabelbeskyttelse.

Sekretariatsfunktionen har i 2017 været varetaget af faglig sekretær Jack Anderson, faglig medarbejder Allan Skydsbæk Hansen samt administrativ sekretær Anita Rasmussen og økonomimedarbejder Kirsten Langford.

II Status for beholderkontrollen

Ved udgangen af 2017 er der i alt kontrolleret 55.299 beholdere. I løbet af 2017 er der modtaget i alt 2.211 beholderkontrolrapporter.

Til sammenligning blev der i 2016 kontrolleret 2302, i 2015 kontrolleret 2825 og i 2014 kontrolleret 2415 beholdere.

I 2017 blev der i forbindelse med de gennemførte kontroller meddelt følgende konklusioner efter evt. reparation foretaget i forbindelse med eftersyn:

- 11 beholdere indstillet til at blive taget ud af drift.
- 421 indstillet til at arbejder skulle udføres.
- 1753 (resten) har ikke givet anledninger til bemærkninger.
- 26 beholdere uden bedømmelse (primært beholdere indstillet til supplerende eftersyn).

Derudover er der registret 242 beholdere, der har fået foretaget reparationer forud/i forbindelse med eftersynet.

I 2018 skønnes antallet af kontroller af 5 og 10 års eftersyn at blive ca. 2.300, hvilket er medtaget som forudsætning for budget af 2018-02-19.

Kursusaktiviteter

Der har kun været en enkelt henvendelse til sekretariatet vedr. optagelse på kursus for 2 medarbejdere. De udfyldte dog aldrig ansøgningsskemaet, og blev derfor aldrig vurderet.

Derfor har der ikke været afholdt introduktionskursus i 2017.

Beholderkontrolordningen



Bettine Aundrup
Formand



Jack Anderson
Faglig sekretær