

Beholderkontrolordningen

Til Bestyrelsen

15. februar 2017
JAA/anc

ÅRSRAPPORT 2016

Indeholdende

- Årsregnskab for 2016
- Væsentligste konklusioner på budgetopfølgning
- Årsberetning 2016.

Ordinær drift (O)		Realiseret 2016	Budget 2016
	Indtægter		
IO1	Gebyr	701.427	772.500
IO	I alt	701.427	772.500
	Udgifter		
UO1	Sekretariatsopgaver bestyrelse Omfatter den løbende drift af sekretariatet, kontakt til formand, orientering af bestyrelse, afholdelse af bestyrelsesmøder mv.	128.163	161.550
UO2	Rådgivning Omfatter rådgivning af autoriserede kontrollanter (overvejende telefonrådgivning)	85.622	80.775
UO3	Modtagelse af rapporter Modtagelse af rapporter mv. Omfatter registrering af antal og tilstand, gennemgang af oversigtsskema for kontrollant og udvælgelse af mulige beholdere til stikprøvekontrol.	170.265	129.925
UO4	Kvalitetskontrol Omfatter planlægning, kontrolltid, rapportering og rejsetid samt eventuel kontakt til autoriseret kontrollant.	206.784	296.175
UO5	Økonomi Omfatter budget, driftsregnskab og årsberetning.	19.386	43.080
UO6	Ajourføring af bestemmelser, instrukser mv. Ajourføring af bestemmelser, instrukser mv. i forbindelse med ny beholderkontrolbekendtgørelse.	66.774	53.850
UO7	Erfaringsopsamling mv. Der indsamles fortsat erfaringer fra de gamle beholdere, der kontrolleres.	29.079	10.770
UO8	Sekretærbistand	41.200	41.200
UO9	Rejseomkostninger	33.136	70.000
UO10	Revisor	0	0
UO	I alt	780.408	-887.325
	Resultat 2015 overført	139.137	139.137
	Årets nettoresultat (O)	60.156	24.312

Kursus (K)		Realiseret 2016	Budget 2016
	Indtægter		
IK1	Gebyr	0	30.905
IK	I alt	0	30.905
	Udgifter		
UK1	Introduktionskursus for nye kontrollanter	24.771	21.540
UK2	Forplejning	0	1.300
UK3	Kursusmateriale	0	1.000
UK4	Sekretærbistand	1.648	6.180
UK	I alt	-26.419	-30.020
	Resultat 2015 overført	-642	-642
	Årets nettoresultat (K)	-27.061	243
Behandling af udtalelser (B)			
	Indtægter		
IB1	Gebyr	0	0
IB	I alt	0	0
	Udgifter		
UB1	Behandling af udtalelser	0	0
UB2	Sekretærbistand	0	0
UB	I alt	0	0
	Resultat 2015 overført	0	0
	Årets nettoresultat (B)	0	0
	Årets nettoresultat, samlet	33.095	24.555

ÅRSREGNSKAB 2016

VÆSENTLIGE KONKLUSIONER PÅ BUDGETOPFØLGNING

Det angivne budget er budget, dateret 2016-02-09, baseret på 2.500 kontrollerede beholdere.

I løbet af 2016 er der modtaget og registreret i alt 2.302 rapporter.

Årets resultat samlet set er et overskud på kr. 33.095, mod et budgetteret overskud på kr. 24.555.

Årets resultat for den ordinære drift er et overskud på kr. 60.156, mod et budgetteret overskud på kr. 24.312. Indtægter fra gebyrer har været t.kr. 71 mindre end budgetteret, hvilket beror på, at der er modtaget næsten 200 rapporter mindre end forventet. På udgiftssiden har aktiviteterne i sekretariatet været lidt anderledes end budgetteret, idet der er brugt mindre tid på sekretariatsopgaver for bestyrelsen, økonomi og kvalitetskontrol med dertil mindre rejseomkostninger og der er brugt mere tid på modtagelse af rapporter, ajourføring af bestemmelser og erfaringsopsamling. De større udgifter til modtagelse af rapporter beror primært på, at der sideløbende med manual registrering af modtagne rapporter er udviklet en ny PDF-løsning, som skal minimere tidsforbruget til manuel indtastning af data fra modtagne rapporter ved at exportere disse automatisk. Filen har været ændret og testet undervejs, og der har været tilknyttet en IT-udvikler til dette arbejde.

Sekretærbistand er brugt til delvis opdatering af Vejledning 6, indkaldelse til diverse møder, kontakt til kommuner i forbindelse med opdatering af kommuneliste til indsendelse af beholderkontrolrapporter, indsamling om info om beholderkollaps, udarbejdelse af prøve til kursister, ny pdf-rapport, fakturering mv.

Årets resultat for afholdelse af kurser er et underskud på kr. -27.061, mod et budgetteret overskud på kr. 243. Der har ikke været afholdt kursus i 2016, mens der på udgiftssiden jf. aftale med bestyrelsen har været brugt tid på udvikling af en prøve, som kursisterne skal bestå, for at kunne få sin autorisation.

Bestyrelsen er i 2016 ikke blevet anmodet om udtalelse.

ÅRSBERETNING 2016

I Ordningens opbygning

Beholderkontrolordningen blev etableret på grundlag af Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse nr. 723 af 12. september 1997 om kontrol af beholdere for flydende husdyrgødning, ensilagesaft eller spildevand. Pr. 1. januar 2013 trådte ny bekendtgørelse nr. 1322 om kontrol af beholdere til opbevaring af flydende husdyrgødning og ensilagesaft i kraft.

I bestyrelsen for ordningen sidder repræsentanter for Miljøstyrelsen (formandskab), Kommunernes Landsforening (KL), Landbrug & Fødevarer, Betonelement-Foreningen og kontrollanterne. Sekretariatet varetages af Teknologisk Institut, Byggeri og Anlæg.

Kontrollanter

Der er i pt. 65 autoriserede kontrollanter, repræsenterende beholderproducenter, landbrugets bygningskonsulenter og andre (rådgivende ingeniører, entreprenører og selvstændige konsulenter), hvoraf 7 på kontrollantlisten kun er noteret med navne og med note 1) uden dokumentation for forsikringspræmie.

Sekretariatets arbejde

Sekretariatet modtager kopi af alle kontrollanternes rapporter, der registreres på en sådan måde, at rapporten vil kunne genfindes. Registreringen omfatter kontrollant nr., kontrol dato, dato for modtagelse af rapport, beliggenhed (kommune), beholdertype, beholdernavn, opførelsesår, størrelse, med/uden kabler, betonlåg og skadesgrad af betonlåg, beholderbedømmelse, kabeludskiftning, udført rep/vedligeholdelse, supplerende eftersyn, samt om det er et 5 års eftersyn.

Sekretariatet har rådgivet primært kontrollanter, men også kommunale miljømedarbejdere, beholderbrugere, forsikringsselskaber og andre i forbindelse med beholdertilstand, gennemførelse af eftersyn, dragning af konklusioner og muligheder for reparation samt kontakt med diverse medier.

Sekretariatet har foretaget stikprøvekontrol af kontrollanternes eftersyn. Der er i 2016 udført 60 stikprøvekontroller fordelt på 22 kontrollanter ud af 35 aktive i 2016. Resultatet af stikprøvekontrollen er som følger:

- Ved 15 stikprøver er givet bedømmelsen "0"
- Ved 31 stikprøver er givet bedømmelsen "1"
- Ved 14 stikprøver er givet bedømmelsen "2"
- Ved 0 stikprøver er givet bedømmelsen "3"

hvor

0 = ingen bemærkninger.

1 = mindre fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 6.

2 = svarende til betydelige fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 6.

3 = svarende til alvorlige fejl i forhold til retningslinjer angivet i Vejledning nr. 6 og krav om indsendelse af redegørelse til sekretariatet.

Sekretariatet har deltaget i 2 arbejdsgruppemøder vedr. kabellåse, hvor arbejdet skal munde ud i en formulering til Vejledningen, og hvor vedligeholdelsesvejledninger fra producenterne ens-arteres og evt. uploades til beholderkontrolordningens hjemmeside som en service. Arbejdet fortsætter i 2017.

Sekretariatsfunktionen har i 2016 været varetaget af faglig sekretær Jack Anderson samt administrativ sekretær Anita Rasmussen og økonomimedarbejder Kirsten Langford.

II Status for beholderkontrollen

Ved udgangen af 2016 er der i alt kontrolleret 53.042 beholdere. I løbet af 2016 er der modtaget i alt 2.302 beholderkontrolrapporter.

Til sammenligning blev der i 2015 kontrolleret 2825, i 2014 kontrolleret 2415, og i 2013 blev der kontrolleret 2.550 beholdere.

I 2016 blev der i forbindelse med de gennemførte kontroller meddelt følgende konklusioner efter evt. reparation foretaget i forbindelse med eftersyn:

- 5 beholdere indstillet til at blive taget ud af drift.
- 395 indstillet til at arbejder skulle udføres.
- 1887 (resten) har ikke givet anledninger til bemærkninger.
- 15 beholdere uden bedømmelse (primært beholdere indstillet til supplerende eftersyn).

Derudover er der registret 674 beholdere, der har fået foretaget reparationer forud/i forbindelse med eftersynet.

I 2017 forventes antallet af kontroller af 5 og 10 års eftersyn at blive ca. 2.500, hvilket er medtaget som forudsætning for budget af 2017-02-15.

Kursusaktiviteter

I 2016 blev der ikke afholdt introduktionskursus. Der er nu udarbejdet en prøve, som kursister skal bestå for at kunne få sin autorisation efter introduktionskurset. Prøven består af 34 spørgsmål og der er afsat 60 minutter og der skal 28 point, hvilket svarer til 80% rigtige svar. Kurset består fortsat af et ½-dags introduktionskursus og Jack Anderson som "rådgiver" ved kursistens første kontrollantbesøg.

Beholderkontrolordningen



Hans Peter Olsen
Formand



Jack Anderson
Faglig sekretær